



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ
ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

Από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 5/2015 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Τρίπολης

Στην Τρίπολη σήμερα στις 21 Απριλίου 2015, ημέρα Τρίτη και ώρα 14:00, το Διοικητικό Συμβούλιο της Κοινοφελούς Επιχ/σης Δήμου Τρίπολης, συνήλθε σε συνεδρίαση ύστερα από την με αριθμό 204/17-04-2015 πρόσκληση του Προέδρου του κ. Αναστάσιου Τσούκα, η οποία επιδόθηκε σε όλα τα μέλη του Δ.Σ σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 3 της Απόφασης ΥΠΕΣΔΔΑ 43254/31-07-2007(ΦΕΚ1492/τ'Β/17-08-2014).

Κατά τη συνεδρίαση αυτή του Διοικητικού Συμβουλίου επί συνόλου έντεκα (11) μελών ήταν παρόντες οκτώ (8)

A/A	<u>ΠΑΡΟΝΤΕΣ</u>	A/A	<u>ΑΠΟΝΤΕΣ</u>
1.	Τσούκας Αναστάσιος- Πρόεδρος	1.	Δημόπουλος Σπύρος - Μέλος
2.	Μπρακουμάτσου Δώρα- Αντιπρόεδρος	2.	Καρλής Αγαμέμνων - Μέλος
3.	Προκοπίου Νικόλαος - Μέλος	3.	Θεοδωρόπουλος Παναγιώτης- Μέλος
4.	Ταλούμης Κων/νος - Μέλος	4.	Παρασκευοπούλου Χριστίνα - Μέλος
5.	Ρέκκας Γεώργιος- Μέλος	5.	Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και κλήθηκαν νόμιμα.
6.	Ρουσιώτης Γρηγόρης - Μέλος	6.	
7.	Αλεξιάκης Βασίλειος- Μέλος	7.	
8.	Κώτσινας Ιωάννης αναπληρωματικό Μέλος	8.	

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο κ. Σταματόπουλος Δήμος υπάλληλος της ΚΕΔΗΤ που έχει ορισθεί υπεύθυνος για την τήρηση των πρακτικών.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 43/2015

ΘΕΜΑ 9ο: «Έγκριση σχεδίου διακήρυξης πρόχειρου Διαγωνισμού για επιλογή Καλλιτεχνικού Συμβούλου.(Καλλιτεχνικού Διευθυντή).»

Λαβών το λόγο ο κ. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου, πρότεινε στα μέλη του τη συζήτηση, ημερησίας διατάξεως, του θέματος «**Έγκριση σχεδίου διακήρυξης πρόχειρου Διαγωνισμού για επιλογή Καλλιτεχνικού Συμβούλου.(Καλλιτεχνικού Διευθυντή)**» και έθεσε υπόψη αυτών:

1. τις τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης 8//2015 της ΚΕΔΗΤ
2. την πίστωση 300.000,00€που αφορά το σύνολο των δαπανών που προκύπτουν από την (21/12/2014) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. και όπου προβλέπετε η λειτουργία Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 (ΓΥΠΠΕ 2021) σε βάρος του ΚΑ 45.6474.0001 του προϋπολογισμού της ΚΕΔΗΤ.
3. τους όρους δημοπράτησης ως κατωτέρω
4. την σχετική αλληλογραφία της ΚΕΔΗΤ με το Δήμο Τρίπολης για τον ορισμό μελών της Επιτροπής Διαγωνισμού 210/20-4-2014 ΚΕΔΗΤ και 15388/21-4-2015 Δήμου Τρίπολης.
5. Την απαραίτητη δημοσίευση σε ημερήσια ημερίδα του Νομού

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού άκουσε τον κ. Πρόεδρό του και μετά από διαλογική συζήτηση

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- 1) Εγκρίνει τις τεχνικές Προδιαγραφές της μελέτης 8//2015 της ΚΕΔΗΤ
- 2) Εγκρίνει τη διάθεση της πίστωσης 300.000,00 € που αφορά το σύνολο των δαπανών που προκύπτουν από την (21/12/2014) ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. και όπου προβλέπετε η λειτουργία Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 (ΓΥΠΠΕ 2021)σε βάρος του ΚΑ 45.6474.0001.
- 3) Εγκρίνει τη διενέργεια διαγωνισμού για την πρόσληψη Καλλιτεχνικού Σύμβουλου (Καλλιτεχνικού Διευθυντή) για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης
- 4) Καθορίζει τους όρους δημοπράτησης ως κατωτέρω
- 5) Ορίζει τα μέλη της επιτροπής διαγωνισμού ως ακολούθως

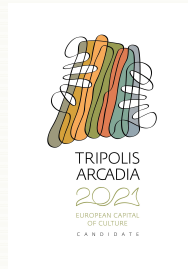
Κύρια μέλη

Δήμος Σταματόπουλος
Σάββας Κατσαρός
Αικατερίνη Σιάμπου

Αναπληρωματικά μέλη

Θεοδώρα Τυροβολά
Κατερίνα Σβώλου
Σταματία Πισπιρίγκου

- 6) Και η περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευτεί σε ημερήσια ημερίδα του Νομού που πληροί τις προϋποθέσεις για καταχώρηση δημοσιεύσεων του Δημοσίου στο νομό, «Τα Καθημερινά Νέα»





Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Με κριτήριο κατακύρωσης τη **συμφερότερη, από τεχνοοικονομικής άποψης προσφορά**, για την επιλογή **Καλλιτεχνικού Σύμβουλου (Καλλιτεχνικού Διευθυντή) για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης**

Προϋπολογισμού Δαπάνης : **73.554,00 €**ΜΕ ΦΠΑ.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΚΕΔΗΤ

		ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΠΟΛΗΣ ΚΕΔΗΤ		

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Πρόεδρος της ΚΕΔΗΤ

Στο πλαίσιο της διεκδίκησης του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης και έχοντας υπόψη τις παρακάτω διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

1. Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
4. Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.
5. Την 35130/739/9-8-2010 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
6. Την Οδηγία 2004/18/ΕΚ
7. Τις διατάξεις του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύουν από 8/8/14.
8. Την από 21/12/2014 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. και όπου προβλέπετε η αναγκαιότητα των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών Συμβούλου Επικοινωνίας, προκειμένου για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης.
9. Την απόφαση υπ’ αριθ. **43/2015** του ΔΣ της ΚΕΔΗΤ για την έγκριση δαπάνης ποσού **73.554,00 €** και διάθεση πίστωσης ποσού 73.554,00 € για το έτος 2015.
10. Το Π.Δ. 261/1997 “Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη από τεχνοοικονομική άποψη προσφορά, για για την επιλογή **Καλλιτεχνικού Σύμβουλου (Καλλιτεχνικού Διευθυντή) για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης**

Η επιλογή αναδόχου θα γίνει σύμφωνα με τους γενικούς και ειδικούς όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη.

1. Περίληψη της προκήρυξης έχει δημοσιευτεί στον ημερήσιο Τύπο κι έχει αναρτηθεί στην ιστοσελίδα και στο Δημοτικό κατάστημα του Δήμου και στα γραφεία της ΚΕΔΗΤ.
2. Ο συνολικός προϋπολογισμός του προκηρυσσόμενου έργου ανέρχεται στο ποσό των **73.554,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 23%.
3. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 08/05/2015, ημέρα Παρασκευή. και ώρα 10πμ. από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, η οποία ορίστηκε με την Απόφαση ΔΣ 43./2015.
4. Οι υποψήφιοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, στις 08/05/2015, ημέρα Παρασκευή.. και ώρα 10πμ. με. 12μμ. στο γραφείο της ΚΕΔΗΤ., οδός Δημητράκοπούλου 30 Τρίπολη
5. Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες και δεν παραλαμβάνονται, ενώ σε περιπτώσεις ταχυδρομικής αποστολής τους δεν γίνονται δεκτές. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.
6. Οι υποβαλλόμενες στο διαγωνισμό προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τον προσφέροντα για οκτώ (8) μήνες, προθεσμία που αρχίζει από την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.
7. Κριτήριο ανάθεσης είναι η συμφερότερη από τεχνικοοικονομική άποψη προσφορά.

Επισημαίνεται ότι, η χρηματοδότηση του έργου θα γίνει μέσω της ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ με την οποία η Κ.Ε.ΔΗ.Τ. αναλαμβάνει να εντάξει στις δομές της το γραφείο αυτό. (ΓΥΠΠΕ 2021). Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Συμβούλου Επικοινωνίας, συναρτώνται άμεσα με το χρονοδιάγραμμα και τις προτεραιότητες του ρόλου του ΓΥΠΠΕ 2021 όπως αναλυτικά περιγράφεται στην Προγραμματική Σύμβαση και η παροχή αυτών, λόγω της ιδιαίτερης φύσης του εν λόγω σκοπού απαιτούν την ανάθεση των υπηρεσιών σε ανάδοχο με εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία.

Το πρόσωπο του Καλλιτεχνικού Διευθυντή έχει ιδιαίτερη σημασία για την αξιολόγηση της υποψηφιότητας. Είναι ο κύριος εκφραστής της φιλοσοφίας του προγράμματος και των αξόνων του και έχει την ευθύνη για τον σχεδιασμό και την ανάπτυξη του προγράμματος της Υποψηφιότητας για την Ευρωπαϊκή Πολιτιστική Πρωτεύουσα TRIPOLIS-ARCADIA 2021 και την εναρμόνιση του προγράμματος με την κεντρική ιδέα, τις θεματικές ενότητες και τη φιλοσοφία της πρότασης.

Ο ανάδοχος της Σύμβασης παροχής υπηρεσιών των αρμοδιοτήτων του Καλλιτεχνικού Συμβούλου/ Καλλιτεχνικού Διευθυντή πρέπει να είναι Φυσικό Πρόσωπο και συμμετοχή στο Διαγωνισμό μπορούν να έχουν μόνο Φυσικά Πρόσωπα και δεν δύναται να είναι ιδιοκτήτης ή Διευθυντής άλλου κερδοσκοπικού καλλιτεχνικού φορέα.

Πέραν των τυπικών προσόντων, ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής πρέπει να διαθέτει αποδεδειγμένο καλλιτεχνικό κύρος στο χώρο του πολιτισμού, ώστε να εμπνεύσει τα στελέχη Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 αλλά και να εκφράζει την φιλοσοφία της υποψηφιότητας προκειμένου να συμβάλει στην θετική αξιολόγηση της. Θα πρέπει επίσης να διαθέτει αποδεδειγμένη διοικητική ικανότητα ώστε να αξιοποιήσει με τον καλύτερο δυνατό τρόπο το ανθρώπινο δυναμικό του νεοσύστατου Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 (ΓΥΠΠΕ 2021) ώστε αυτό να εκπληρώσει το σκοπό του.

Για την διασφάλιση των ανωτέρω, απαιτούνται ποιοτικοί όροι αξιολόγησης, που διασφαλίζονται μόνο με το κριτήριο της συμφερότερης από τεχνοοικονομική άποψη προσφοράς.

8. Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν στην ελληνική γλώσσα.

9. Διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης, αντίγραφα της παρούσας και σχετικό πληροφοριακό υλικό διατίθενται από τα γραφεία της ΚΕΔΗΤ Δημητρακοπούλου 30., τηλ 2710-235925 κος Δήμος Σταματοπούλος

ΠΡΟΟΙΜΙΟ :

Περιγραφή της Αναθέτουσας Αρχής: Αναθέτουσα αρχή του παρόντος διαγωνισμού είναι η ΚΕΔΗΤ, η οποία αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου. Του Δήμου Τρίπολης. (ΦΕΚ 967/25-5-2011 ΤΕΥΧΟΣ Β)

Η υποψηφιότητα στο θεσμό ΕΠΠ 2021:

Ο θεσμός της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης είναι μία Κοινοτική Δράση που διέπεται από την απόφαση αριθ. 445/2014/ΕΕ (16/4/2014) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης: «Θέσπιση δράσης της ένωσης όσον αφορά τις πολιτιστικές πρωτεύουσες της Ευρώπης για τα έτη 2020 έως 2033 και για την κατάργηση της απόφασης αριθ. 1622/2006/ΕΚ»

Επίσης με την C(2014)1913 της 25ης Μαρτίου 2014, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή εξουσιοδοτείται να προκηρύξει (σε συνεργασία με τα εθνικά υπουργεία) τον διαγωνισμό για την ανάδειξη των πόλεων που θα λάβουν τον Τίτλο τα έτη 2020 (Κροατία και Ιρλανδία) και 2021 (Ελλάδα, Ρουμανία και μία Τρίτη υποψήφια ή εν δυνάμει υποψήφια προς ένταξη χώρα).

Το Τμήμα Ευρωπαϊκής Ένωσης της Διεύθυνσης Διεθνών Σχέσεων και Ευρωπαϊκής Ένωσης του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού είναι η αρμόδια αρχή για τη διεξαγωγή της διαδικασίας επιλογής του τίτλου της Πολιτιστικής Πρωτεύουσας της Ευρώπης για το έτος 2021 στην Ελλάδα. Εξέδωσε στις 9 Δεκεμβρίου 2014 Προκήρυξη με την οποία στοχεύει να καλέσει τις πόλεις της Ελλάδας που επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση για την «Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης» για το έτος 2021 και να οδηγήσει στον ορισμό μίας από τις πόλεις, στις οποίες ενδέχεται να απονεμηθεί το βραβείο «Μελίνα Μερκούρη».

Ο τίτλος απονέμεται σε μία πόλη για κάθε προεπιλεγμένη χώρα μετά από εθνικό διαγωνισμό που προκηρύσσει το Υπουργείο Πολιτισμού σε συνεργασία και υπό την επίβλεψη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.

Ο διαγωνισμός διεξάγεται σε δύο φάσεις, την φάση προεπιλογής και την τελική φάση επιλογής. Όλες οι διαγωνιζόμενες πόλεις πρέπει να καταθέσουν έναν πλήρη Φάκελο Υποψηφιότητας εντός των χρονικών ορίων που προβλέπονται και συμπληρώνοντας την επίσημη Αίτηση που παρέχει η Ευρωπαϊκή Επιτροπή (2015). Μία Ανεξάρτητη Ευρωπαϊκή Επιτροπή Επιλογής αποφασίζει για την επιλογή της πόλης που θα λάβει τον τίτλο κατόπιν εξέτασης του Φακέλου Υποψηφιότητας, ακρόασης της Ομάδας Παρουσίασης της κάθε πόλης και μίας ολοήμερης επίσκεψης στην υποψήφια πόλη κατά την τελική φάση επιλογής (2016).

Η απόφαση λαμβάνεται με βάση τα δημοσιευμένα κριτήρια επιλογής και κάθε απόφαση της Ανεξάρτητης Ευρωπαϊκής Επιτροπής Επιλογής είναι τελική.

Ο Δήμος Τρίπολης με την απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου 812/2013 έχει αποφασίσει να είναι η Τρίπολη υποψήφια για Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης το 2021 και με την 672/2014 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έχει οριστεί Οργανωτική Επιτροπή για το σκοπό αυτό. Επίσης έχει ανατεθεί, το έργο της παροχής υπηρεσιών Γενικού Συμβούλου για την προετοιμασία της Υποψηφιότητας. με το από 20/11/13 Συμφωνητικό, Όπως προέκυψε από τις αποφάσεις της Οργανωτικής Επιτροπής της 5ης Νοεμβρίου 2014, προκειμένου να προωθηθεί η υποψηφιότητα, λαμβανομένων υπόψη των περιορισμών του Ν. 3852/10, το εκτελεστικό σκέλος της διεκδίκησης καλύπτεται με Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Δήμου και των υφιστάμενων νομικών του προσώπων.

Η προγραμματική σύμβαση αφορά την εκπόνηση και εφαρμογή ενός προγράμματος συνεργασίας μεταξύ του ΔΗΜΟΥ, της ΚΕΔΗΤ και του ΝΠΔΔ, προκειμένου:

Να οργανωθεί και υποστηριχθεί η λειτουργία του ΓΥΠΠΕ 2021. Να οργανωθεί να υποστηριχθεί η συγκρότηση και λειτουργία του Σώματος Διαβούλευση ΤΡΙΠΟΛΗ- ΑΡΚΑΔΙΑ 2021, για τη διαμόρφωση του Πολιτιστικού Προγράμματος.

Να διασφαλιστούν οι αναγκαίες υποδομές για τη στέγαση και οργάνωση του Σχήματος Διεκδίκησης. Να χρηματοδοτηθούν όλες οι απαιτούμενες ενέργειες. Να διατεθεί το απαραίτητο προσωπικό για την κάλυψη των λειτουργιών.

Η δημιουργία Φακέλου Υποψηφιότητας απαιτεί μία σειρά από δράσεις και ενέργειες, τόσο σε επίπεδο πολιτικών αποφάσεων όσο και σε επίπεδο ανοιχτής διαβούλευσης και τεχνικών μελετών.

Οι απαιτούμενες δράσεις χωρίζονται στις εξής κατηγορίες:

Δημιουργία των προ-απαιτούμενων δομών και αποφάσεις για τις πολιτικές και στρατηγικές για την διεκδίκηση του Τίτλου. Ανάπτυξη των προ-απαιτούμενων δράσεων και διαδικασιών για την διεκδίκηση του Τίτλου και το περιεχόμενο του Φακέλου Υποψηφιότητας. Σύνταξη του Φακέλου Υποψηφιότητας και δημιουργία του φυσικού Φακέλου (Bid Book). Κατάθεση του Φακέλου Υποψηφιότητας, επιλογή και εκπαίδευση της Ομάδας Παρουσίασης, υποστήριξη και παρουσίαση του Φακέλου.

Αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών Καλλιτεχνικού Σύμβουλου (Καλλιτεχνικού Διευθυντή) παρέχεται στα πλαίσια της λειτουργίας του Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 (ΓΥΠΠΕ 2021) και έπειτα από συνεργασία του Καλλιτεχνικού Συμβούλου με την Οργανωτική Επιτροπή, διατηρώντας ελευθερία ενεργειών καλλιτεχνικής διεύθυνσης, θα αναλάβει την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης έτους 2021, για την πόλη της Τρίπολης. Ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής παρέχει τις υπηρεσίες του στην επιχείρηση σύμφωνα με τις ανάγκες της υποψηφιότητας και τις απαιτήσεις της Διοίκησης της επιχείρησης για το σκοπό αυτό, τις οποίες ο Καλλιτεχνικός Διευθυντής θα τηρεί.

Αναλυτικά

1) Θα παρέχει υπηρεσίες σχεδιασμού και διοίκησης

- για την ανάπτυξη του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας TRIPOLIS-ARCADIA 2021
- και την εναρμόνιση του με την κεντρική ιδέα, τις θεματικές ενότητες, τη φιλοσοφία των όρων του διαγωνισμού για την διεκδίκηση του τίτλου του Θεσμού.

2) Θα μεριμνά για

- την δημιουργία και διεξαγωγή διαδικασιών : συμμετοχής καλλιτεχνών, κατάθεσης ιδεών και αξιοποίησης των τοπικών πολιτιστικών πόρων και αποθέματος,
- την δημιουργία των κριτηρίων, σύμφωνα με τους κανόνες διεκδίκησης του Τίτλου,
- την επιλογή συνεργατών, καλλιτεχνών, δράσεων, έργων και καλλιτεχνικών παραγωγών σε Εθνικό και Διεθνές επίπεδο

και σε συνεργασία με τον Συντονιστή του Έργου και την Ομάδα Έργου,

3) Θα πραγματοποιεί

- την επιλογή συνεργατών υπό την αρμοδιότητά του
- τη συνολική λειτουργία του γραφείου διεκδίκησης της υποψηφιότητας στο θεσμό, εντός του προϋπολογισμού και των διαθέσιμων πόρων
- την κοστολόγηση και δημιουργία προϋπολογισμού για το πρόγραμμα της ΕΠΠ, τόσο για τις προτάσεις που θα συμπεριληφθούν στον Φάκελο Υποψηφιότητας όσο και για το τελικό συνολικό κόστος και την εναρμόνιση του προγράμματος με τα διαθέσιμα χρηματοδοτικά εργαλεία (επιχορηγήσεις, ευρωπαϊκά προγράμματα κτλ) και τις υπάρχουσες ή σχεδιαζόμενες υποδομές.

Οι αρμοδιότητες εντάσσονται στο πλαίσιο του Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 (ΓΥΠΠΕ 2021) και περιγράφονται αναλυτικά στην από 21/12/2014 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. με την οποία η Κ.Ε.ΔΗ.Τ. αναλαμβάνει να εντάξει στις δομές της το γραφείο αυτό. (ΓΥΠΠΕ 2021).

Συνοπτικά στοιχεία

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΚΕΔΗΤ Δήμου Τρίπολης
ΦΟΡΕΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΟΠΟΙΟ ΠΡΟΟΡΙΖΕΤΑΙ ΤΟ ΕΡΓΟ	ΚΕΔΗΤ Δήμου Τρίπολης
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Έδρα της Αναθέτουσας Αρχής
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Σύμβαση παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών Καλλιτεχνικού Συμβούλου (Καλλιτεχνικού Διευθυντή) για την διεκδίκηση του

	τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Πρόχειρος διαγωνισμός με κριτήριο κατακύρωσης τη συμφερότερη προσφορά
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Ο προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσόν των εβδομήντα χιλιάδων επτακοσίων Ευρώ, (73.554,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23%
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	100% Ιδιοί πόροι (μέσω Προγραμματικής Σύμβασης)
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	Μέχρι τις 29-2-2016, με δικαίωμα επέκτασης της σύμβασης για ένα μήνα, δηλ., 31/3/2015 χωρίς αναπροσαρμογή της κατακυρωθείσας τιμής.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗΝ ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΕΔΗΤ	27/ 04 /2015
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Στο γραφείο της ΚΕΔΗΤ, οδός Δημητρακοπούλου 30 στην Τρίπολη

ΑΡΘΡΟ 1
Αντικείμενο

Ο διαγωνισμός αφορά στην ανάθεση υπηρεσιών **Καλλιτεχνικού Σύμβουλου** (Καλλιτεχνικού Διευθυντή) για την διεκδίκηση του τίτλου **Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης**, προϋπολογισμού δαπάνης **εβδομήντα τριών χιλιάδων πεντακοσίων πενήντα τεσσάρων Ευρώ (73.554,00€)**, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Αναλυτικότερα, το αντικείμενο του προκηρυσσόμενου έργου αφορά στα παρακάτω πακέτα εργασίας:

- ΠΕ1. Υπηρεσίες Καλλιτεχνικού Σύμβουλου (Καλλιτεχνικός Διευθυντής) για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης.

Αναλυτικά το αντικείμενο των υπηρεσιών Συμβούλου (ΠΕ1) αφορά σε :

Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και διοίκησης

- για την ανάπτυξη του προγράμματος της Ευρωπαϊκής Πολιτιστικής Πρωτεύουσας TRIPOLIS-ARCADIA 2021
- και την εναρμόνιση του με την κεντρική ιδέα, τις θεματικές ενότητες, τη φιλοσοφία των όρων του διαγωνισμού για την διεκδίκηση του τίτλου του Θεσμού.

Μέριμνα για

- την δημιουργία και διεξαγωγή διαδικασιών : συμμετοχής καλλιτεχνών, κατάθεσης ιδεών και αξιοποίησης των τοπικών πολιτιστικών πόρων και αποθέματος,
- την δημιουργία των κριτηρίων, σύμφωνα με τους κανόνες διεκδίκησης του Τίτλου,
- την επιλογή συνεργατών, καλλιτεχνών, δράσεων, έργων και καλλιτεχνικών παραγωγών σε Εθνικό και Διεθνές επίπεδο

και σε συνεργασία με τον Συντονιστή του Έργου και την Ομάδα Έργου,

Υλοποίηση

- της επιλογής συνεργατών υπό την αρμοδιότητά του
- της συνολικής λειτουργίας του γραφείου διεκδίκησης της υποψηφιότητας στο θεσμό, εντός του προϋπολογισμού και των διαθέσιμων πόρων
- της κοστολόγησης και δημιουργίας προϋπολογισμού για το πρόγραμμα της ΕΠΠ, τόσο για τις προτάσεις που θα συμπεριληφθούν στον Φάκελο Υποψηφιότητας όσο και για το τελικό συνολικό κόστος και της εναρμόνισης του προγράμματος με τα διαθέσιμα χρηματοδοτικά εργαλεία (επιχορηγήσεις, ευρωπαϊκά προγράμματα κτλ) και τις υπάρχουσες ή σχεδιαζόμενες υποδομές.

Οι αρμοδιότητες εντάσσονται στο πλαίσιο του Γραφείου Υποψήφιας Πολιτιστικής Πρωτεύουσας Ευρώπης 2021 (ΓΥΠΠΕ 2021) και περιγράφονται αναλυτικά στην από 21/12/2014 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. με την οποία η Κ.Ε.ΔΗ.Τ. αναλαμβάνει να εντάξει στις δομές της το γραφείο αυτό. (ΓΥΠΠΕ 2021).

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται σύμφωνα με την πορεία υλοποίησης των φάσεων της Προγραμματικής Σύμβασης και μετά την κατάθεση και έγκριση της συνοπτικής έκθεσης πεπραγμένων των παρεχόμενων υπηρεσιών του για έκαστη φάση. Η χρηματοροή των αμοιβών των παρεχόμενων υπηρεσιών θα είναι η ακόλουθη (συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ)

Ποσοστό 20% που αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες του για την ολοκλήρωση της Πρώτης Φάσης της Προγραμματικής Σύμβασης. (καταβάλλεται μετά την κατάθεση και έγκριση της συνοπτικής έκθεσης πεπραγμένων των παρεχόμενων υπηρεσιών του στο πλαίσιο υλοποίησης της Πρώτης Φάσης)

Ποσοστό 30% που αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες του για την ολοκλήρωση της Δεύτερης Φάσης της Προγραμματικής Σύμβασης. (καταβάλλεται μετά την κατάθεση και έγκριση της συνοπτικής έκθεσης πεπραγμένων των παρεχόμενων υπηρεσιών του στο πλαίσιο υλοποίησης της Δεύτερης Φάσης)

Ποσοστό 30% που αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες του για την ολοκλήρωση της Τρίτης Φάσης της Προγραμματικής Σύμβασης. (καταβάλλεται μετά την κατάθεση και έγκριση της συνοπτικής έκθεσης πεπραγμένων των παρεχόμενων υπηρεσιών του στο πλαίσιο υλοποίησης της Τρίτης Φάσης)

Ποσοστό 20% που αφορά τις παρεχόμενες υπηρεσίες του για την ολοκλήρωση της Τέταρτης Φάσης της Προγραμματικής Σύμβασης. (καταβάλλεται μετά την κατάθεση και έγκριση της συνοπτικής έκθεσης πεπραγμένων των παρεχόμενων υπηρεσιών του στο πλαίσιο υλοποίησης της Τέταρτης Φάσης)

με έκδοση του αντίστοιχου χρηματικού εντάλλματος πληρωμής, μετά από βεβαίωση αρμόδιας Επιτροπής για την καλή εκτέλεση των εργασιών και έπειτα από την καταβολή της αναλογούσας χρηματοδότησης όπως αυτή προβλέπεται στην Προγραμματική Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 2

Όργανο-Τρόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού σύμφωνα με την 43/ 2015 Α.Δ.Σ

Ο διαγωνισμός είναι πρόχειρος με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης τη **συμπερότερη από τεχνοοικονομική άποψη προσφορά**, η οποία θα προκύψει από τη στάθμιση της βαθμολόγησης των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

ΑΡΘΡΟ 3

Τόπος και χρόνος διενέργειας του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί τις 8/5/2015 ημέρα Παρασκευή και από ώρα 10:00πμ. έως 12:00μμ, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης του Διαγωνισμού, στα γραφεία της ΚΕΔΗΤ Δημητρακοπούλου 30 Τρίπολη

Περίληψη της διακήρυξης αυτής θα δημοσιευθεί πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την διεξαγωγή του διαγωνισμού στον ελληνικό τύπο και στην ιστοσελίδα του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 4

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών

Ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών, για έλεγχο των δικαιολογητικών και μονογραφής των τεχνικών και οικονομικών προδιαγραφών από την Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του Διαγωνισμού ορίζεται η παραπάνω ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 5

Τρόπος σύνταξης και κατάθεσης προσφορών

Δεκτοί στο διαγωνισμό γίνονται όσοι ασκούν νόμιμα τις προϋποθέσεις συμμετοχής. Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να καταθέσουν γραπτή σφραγισμένη προσφορά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα. Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο τρόπος σφράγισης τους γίνεται έτσι ώστε να μην επιδέχεται αποσφράγιση χωρίς εμφανή ίχνη. Ο σφραγισμένος φάκελος περιέχει μέσα 3 ξεχωριστούς σφραγισμένους φακέλους (φάκελο τεχνικής προσφοράς, οικονομικής προσφοράς και δικαιολογητικών) με τη σχετική για τον καθένα εξωτερική αναφορά. Οι προσφορές υποβάλλονται σε 2 αντίτυπα, 1 πρωτότυπο και 1 αντίγραφο.

Οι προσφορές υποβάλλονται αυτοπροσώπως ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένα άτομα από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα. Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι 8 (οκτώ) μήνες, από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Αν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο ενώ η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού πρέπει κατά τον έλεγχο να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση και να μονογράψει και σφραγίσει αυτή.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο των προσφορών χρησιμοποιούνται συντομογραφίες, για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τους υποψηφίους Αναδόχους να αναφέρουν σε ιδιαίτερο πίνακα, συνοδευτικό των προσφορών, τις συντομογραφίες αυτές με την εξήγηση της έννοιάς τους.

Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Προκήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Το ένα αντίτυπο θα φέρει την ένδειξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και θα υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας του με τα υπόλοιπα αντίτυπα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς: η λέξη «Προσφορά», ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό, ο τίτλος της διακήρυξης, η ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού και τα στοιχεία του συμμετέχοντος, όπως παρακάτω ορίζονται ειδικότερα:

ΣΥΜΜΕΤΕΧΩΝ: πλήρη στοιχεία του συμμετέχοντος στο διαγωνισμό

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΚΕΔΗΤ Δήμου Τρίπολης οδός Δημητρακοπούλου 30 Τρίπολη

ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΤΗ ΣΥΜΦΕΡΟΤΕΡΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ: 8/5/2015

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ - ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ (ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΤΙΤΛΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗ ΠΡΩΤΕΥΟΥΣΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2021 ΤΗΣ ΠΟΛΗΣ ΤΗΣ ΤΡΙΠΟΛΗΣ

Όλοι οι επί μέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Αναδόχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Οι προσφορές πρέπει να συνταχθούν με τον τρόπο, την τάξη και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην Προκήρυξη και να φέρουν την υπογραφή του Προσφέροντα ή του Εκπροσώπου του.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος κάθε συμμετέχοντα στο διαγωνισμό θα περιλαμβάνει, **επί ποινή αποκλεισμού**, τους εξής τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, **σφραγισμένους** φακέλους, δηλαδή:

Α.«Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής» , ο οποίος περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη.
Β.«Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη.
Γ.«Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς» , ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, όπως αυτά απαιτούνται από την παρούσα Προκήρυξη.

Το περιεχόμενο καθενός από τους φακέλους, περιγράφεται σε επόμενες παραγράφους.

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

Δικαιολογητικά Συμμετοχής:	
1	ένα (1) πρωτότυπο, και
2	ένα (1) πλήρες αντίγραφο
που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής».	
Τεχνική Προσφορά:	
1	ένα (1) πρωτότυπο, και
2	ένα (1) πλήρες αντίγραφο
που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο «Τεχνικής Προσφοράς».	
Οικονομική Προσφορά:	
1	ένα (1) πρωτότυπο, και
2	ένα (1) πλήρες αντίγραφο
που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς».	

ΑΡΘΡΟ 5.1

Διαδικασία παραλαβής και αξιολόγησης προσφορών

Η διενέργεια και αξιολόγηση του διαγωνισμού θα γίνει από την Επιτροπή Διαγωνισμού που ορίστηκε με την 43/2015 . Η απόφαση επιλογής του Αναδόχου θα ληφθεί από το ΔΣ της ΚΕΔΗΤ Δήμου Τρίπολης.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται σε τρία στάδια:

- Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς - Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»,
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»,
- Αποσφράγιση και Αξιολόγηση φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», - Τελική βαθμολόγηση - επιλογή αναδόχου.

Στο πρώτο στάδιο η Επιτροπή Διαγωνισμού (Ε.Δ.) αφού παραλάβει και ελέγξει τα δικαιολογητικά συμμετοχής των υποψηφίων και αποφαινεται σε μυστική συνεδρίαση της περί της πληρότητας αυτών, καταγράφοντας αυτά στο Πρακτικό Ι. Μετά η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και η Ε.Δ. ανακοινώνει στους συμμετέχοντες ποιοί γίνονται δεκτοί και ποιοί αποκλείονται.

Στο δεύτερο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης και βαθμολόγησης των τεχνικών προσφορών των συμμετεχόντων στο στάδιο αυτό (Πρακτικό ΙΙ). Το πρακτικό αυτό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στο τρίτο στάδιο η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει Πρακτικό ΙΙΙ, με το οποίο εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση της εργασίας στον προσφέροντα με την πλέον συμφέρουσα από τεchnοοικονομική άποψη προσφορά. Το πρακτικό αυτό κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (fax).

Στάδια ελέγχου και αξιολόγησης προσφορών.

Τα στάδια ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών έχουν, αναλυτικότερα, ως εξής:

A) Παραλαβή προσφορών - Αποσφράγιση και έλεγχος κυρίως φακέλου προσφοράς – Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου δικαιολογητικών

Οι προσφορές γίνονται δέκτες από την αρμόδια για την διεξαγωγή και αξιολόγηση του διαγωνισμού επιτροπή που συνεδριάζει δημόσια, μέχρι την ώρα λήξης αποδοχής προσφορών, που ορίζεται στη διακήρυξη παραπάνω. Στην συνεδρίαση αυτή οι συναγωνιζόμενοι παρίστανται μόνο αυτοπροσώπως και τα νομικά πρόσωπα από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο σύμφωνα με το αρ. 18 του Π.Δ. 28/80.

Σε κάθε φάκελο που παραδίδεται αναγράφεται ο αύξων αριθμός της προσφοράς, ο οποίος

αναγράφεται και στο πρακτικό, όπως επίσης αναγράφεται και η τυχόν απόρριψή της.

Όταν παρέλθει αυτή η ώρα, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο της Επιτροπής, η λήξη της παράδοσης των προσφορών η οποία αναγράφεται και στα πρακτικά. Απαγορεύεται η για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή προσφοράς μετά την παρέλευση του χρόνου αυτού, με ποινή ακυρότητας του διαγωνισμού, εκτός εάν η εμπρόθεσμη επίδοση προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την παρέλευση του χρόνου όπως ορίζεται στο άρθρο 18 παρ. 7 του Π.Δ. 20/80.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, συνεχίζεται η δημόσια συνεδρίαση και η Ε.Δ. μονογράφει και αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους των προσφορών και ελέγχει αν υπάρχουν, σε κάθε κυρίως φάκελο, τρεις υποφάκελοι με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», τους οποίους αριθμεί με τον ίδιο αριθμό (του κυρίου φακέλου προσφοράς) και μονογράφει. Εάν δεν υπάρχουν οι τρεις υποφάκελοι, ο προσφέρων αποκλείεται από την περαιτέρω διαδικασία αξιολόγησης.

Κατά την ίδια πρώτη συνεδρίαση, η Ε.Δ. αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών, ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα της Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής, μονογράφει και καταγράφει στο πρακτικό της (Πρακτικό Ι) τα στοιχεία που περιέχονται σε αυτούς. Η Επιτροπή ελέγχει την εγκυρότητα και πληρότητα του φακέλου και την υποβολή ή όχι όλων των δικαιολογητικών.

Οι φάκελοι που περιέχουν την «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και την «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» παραμένουν σφραγισμένοι.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των συμμετεχόντων, όσοι παρίστανται στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρία καθίσταται μυστική. Η επιτροπή συνεδριάζει μυστικά, εξετάζει τα στοιχεία των φακέλων προβαίνοντας σε λεπτομερή έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και της πλήρωσης των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 8, Μέρος Α της παρούσας. Η αξιολόγηση – έλεγχος πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις, από την Επιτροπή Διαγωνισμού.

Στη συνέχεια η συνεδρία γίνεται πάλι δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει αυτούς που αποκλείονται από τη δημοπρασία, καθώς και τους λόγους αποκλεισμού τους, και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα τους μαζί με τους άλλους δύο σφραγισμένους φακέλους της ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και της ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, **υπογράφοντας σχετική δήλωση ότι δεν προτίθενται να υποβάλλουν ένσταση.** Σε αντίθετη περίπτωση όλοι οι φάκελοι, φυλάσσονται με φροντίδα του προέδρου της Ε.Δ. μέχρι την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης, οπότε και επιστέφονται στον διαγωνιζόμενο. Οι ενστάσεις καταθέτονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας και διαβιβάζονται ύστερα στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΚΕΔΗΤ, μετά από αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

Η αποσφράγιση ολοκληρώνεται την ίδια ημέρα και αν δεν επαρκέσει ο χρόνος σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής του Διαγωνισμού.

Η Ε.Δ. μπορεί κατά τη διάρκεια του σταδίου αυτού να ζητήσει διευκρινίσεις από τους διαγωνιζόμενους επί των υποβληθέντων στοιχείων.

Β) Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου Τεχνικής Προσφοράς

Μετά την ανακοίνωση του ποιοί γίνονται δεκτοί και ποιοί αποκλείονται από την διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής (Πρακτικό Ι), σε μία από τις αμέσως επόμενες εργασίες, η οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους που δεν αποκλείστηκαν, σύμφωνα με την αρχική διαδικασία των δικαιολογητικών, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού ανοίγει σε δημόσια συνεδρίαση τους φακέλους “Τεχνικής Προσφοράς” των διαγωνιζομένων αυτών, που έγιναν δεκτοί στο προηγούμενο στάδιο, μονογράφει τα περιεχόμενα κάθε φακέλου και τα καταγράφει.

Εν συνεχεία, σε κλειστές συνεδριάσεις της, η Επιτροπή Αξιολόγησης, ελέγχει, κρίνει και αξιολογεί τις “Τεχνικές Προσφορές” και τις βαθμολογεί με τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 11 της παρούσας και ολοκληρώνει το **Πρακτικό ΙΙ**.

Στο Πρακτικό ΙΙ συναρτώνται πίνακες με τις βαθμολογίες των διαγωνιζομένων, επί του καθενός κριτηρίου και αναγράφουν την τελική βαθμολογία κάθε Τεχνικής Προσφοράς, με συνοπτική αιτιολόγηση της βαθμολογίας, η οποία στηρίζεται στο περιεχόμενο των φακέλων της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων.

Αντίγραφο του Πρακτικού ΙΙ κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (Fax).

Γ) Αποσφράγιση και έλεγχος φακέλου Οικονομικής Προσφοράς

Με **ποινή αποκλεισμού** οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με την σειρά και αύξοντα αριθμό του υποδείγματος προσφοράς που συνοδεύει τη διακήρυξη, μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο και αξιολογούνται εφόσον κριθούν **παραδεκτές**. **Παραδεκτές είναι οι οικονομικές προσφορές**, εφόσον δεν δηλώνονται διαφορετικές ποσότητες φυσικού αντικειμένου από τις οριζόμενες στα τεύχη του διαγωνισμού και είναι συνταγμένες, όπως ορίζει το Άρθρο 8 της παρούσας.

Ύστερα από τη αξιολόγηση των παραδεκτών οικονομικών προσφορών και στάθμιση της βαθμολογίας της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού προσδιορίζει την πλέον συμφέρουσα προσφορά και καταγράφει τις ενέργειές της και την εισήγησή της για την ανάθεση, στο ανάλογο **Πρακτικό ΙΙΙ**. Σε περίπτωση που περισσότεροι διαγωνιζόμενοι έλαβαν την ίδια σταθμισμένη βαθμολογία, προκρίνεται η υποψήφιος με τη μεγαλύτερη βαθμολογία της “Τεχνικής Προσφοράς”.

Αντίγραφο του Πρακτικού ΙΙΙ ανάθεσης της σύμβασης, κοινοποιείται στους συμμετέχοντες με τηλεομοιοτυπία (Fax).

Οι Φάκελοι της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς των διαγωνιζομένων που αποκλείστηκαν (για οποιονδήποτε λόγο) κατά τα ανωτέρω, παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η σχετική προθεσμία ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων. Εφόσον τρέχουν προθεσμίες προσβολής ή ασκηθούν προσφυγές σε διοικητικά ή δικαστικά όργανα, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται φυλασσόμενοι επί όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας.

Προσφορές για μέρος της υπό ανάθεση εργασίας του παρόντος διαγωνισμού δεν γίνονται δεκτές, παρά μόνο για το σύνολο των εργασιών.

Εάν τα προσφερόμενα ποσοστά έκπτωσης είναι υπερβολικά υψηλά σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή πριν απορρίψει τις προσφορές, ζητά γραπτώς διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες

ΑΡΘΡΟ 6

Έγκριση-Απόρριψη προσφορών-Επανάληψη

1. Όλοι οι περιεχόμενοι στην παρούσα διακήρυξη όροι και απαιτήσεις είναι **υποχρεωτικοί** για τους Προσφέροντες. Απόκλιση από τους υποχρεωτικούς αυτούς όρους έχει ως συνέπεια τον αποκλεισμό του Προσφέροντος. Ειδικότερα οι προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή μη σύμφωνες με τους όρους της προκήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Απορρίπτονται επίσης οι Προσφέροντες, των οποίων οι οικονομικές προσφορές δεν έχουν συνταχθεί με τους όρους των ανωτέρω παραγράφων, καθώς επίσης και προσφορές που υπερβαίνουν τον προϋπολογισμό.

2. Οι αποφάσεις του ΔΣ της ΚΕΔΗΤ περί της κατακύρωσης υποβάλλονται στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση για την κατά Νομό έγκριση.

3. Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω ασύμφορου ή συμπαιγνίας. Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνο μετά την ακύρωση ή μη έγκριση.

4. Επίσης, η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μία ακόμα φορά λόγω ασύμφορου μετά από κρίση του Δημοτικού Συμβουλίου.
5. Σε κάθε περίπτωση από τις προαναφερόμενες καμία αξίωση από το Δήμο δεν μπορούν να προβάλλουν οι διαγωνιζόμενοι για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.
6. Η ΚΕΔΗΤ θα αναθέσει το σύνολο του παρόντος έργου σε έναν ανάδοχο.
7. Ο προμηθευτής θα επιλεγεί βάσει της συμφερότερης προσφοράς, βάσει των παρακάτω χαρακτηριστικών:
 - α) Το εξειδικευμένο προσωπικό που διαθέτει
 - β) η παραγωγικότητα & ο χρόνος παράδοσης
 - γ) Το κόστος των εργασιών
 - δ) ο τεχνικός εξοπλισμός των εγκαταστάσεων του.

ΑΡΘΡΟ 7

Στοιχεία και Δικαιολογητικά συμμετοχής

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σ' αυτή κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η παρούσα Προκήρυξη με τα Προσαρτήματά της Α και Β,
2. Η Συγγραφή Υποχρεώσεων με τα Παραρτήματά της,
3. Η Τεχνική προσφορά του Αναδόχου
4. Η Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά πρόσωπα που ασκούν δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του έργου που αφορά σε παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης και υλοποίησης αναπτυξιακών παρεμβάσεων και διαχείρισης έργου στο δημόσιο τομέα, και επίσης δεν δύναται να είναι ιδιοκτήτες ή Διευθυντές άλλου κερδοσκοπικού καλλιτεχνικού φορέα.

Οι διαγωνιζόμενοι - επί ποινή αποκλεισμού - μαζί με την προσφορά τους πρέπει να υποβάλλουν στην Επιτροπή του Διαγωνισμού στο Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής:

(α) Έλληνες πολίτες

-Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό δεν απαιτείται

-Τα κατά περίπτωση αναγκαία έγγραφα επαγγελματικής δραστηριότητας τους, όπως ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού, από τα οποία να προκύπτει η νόμιμη επαγγελματική δραστηριότητα του υποψήφιου.

-Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, αν υπάρχει, εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.

-Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν στην προσφορά τους ρητά αναφέρουν τα σημεία που τυχόν δεν αποδέχονται.
- Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

-Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

-Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης, που εκδόθηκε το πολύ τρεις (3) μήνες προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα

αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά ορίζονται άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ.

-Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης εργαζομένων και εργοδοτών, το οποίο να είναι σε ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

-Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους και η διάρκεια ισχύος του, εν ισχύ κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

-Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Τρίπολης περί μη οφειλής ή περί διακανονισμού των χρεών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 4,5 και 7,8 συντάσσονται ή/και εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Αν σε κάποια χώρα, της ημεδαπής συμπεριλαμβανομένης, δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή τα εκδιδόμενα δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, είναι, μόνο τότε, κατ' εξαίρεση δυνατόν και πρέπει αυτά να αντικατασταθούν, επί ποινή αποκλεισμού, από ένορκη βεβαίωση, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας (καταγωγής ή προέλευσης) εγκατάστασης, με τις ίδιες προϋποθέσεις χρονικής ισχύος που τίθενται για το αντίστοιχο πιστοποιητικό ή έγγραφο στην παράγραφο «Δικαιολογητικά συμμετοχής κατά περίπτωση», Μέρους Α της παρούσας. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986 ή ισοδύναμου εγγράφου για φυσικά ή νομικά πρόσωπα) ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιούμενου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

(β) Αλλοδαποί

1. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στον διαγωνισμό, δεν απαιτείται
2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης το πολύ προ τριών (3) μηνών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί με τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, καθώς και για τα αδικήματα της συμμετοχής σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκίας, απάτης, νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως αυτά στο άρθρο 45 παρ. 1 της Οδηγίας 2004/18/Ε.Κ.
3. Πιστοποιητικά (εν ισχύ κατά την υποβολή της προσφοράς) της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις των περιπτώσεων 4, 5 και 7,8 του εδαφίου (α) «Έλληνες πολίτες», του παρόντος άρθρου.
4. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας Αρχής της χώρας εγκατάστασής τους περί εγγραφής σε οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή προσκόμιση σχετικής ένορκης βεβαίωσης ή πιστοποιητικού υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία αυτή.

Σε περίπτωση που στη χώρα του Υποψήφιου Αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του Υποψήφιου Αναδόχου, στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο Υποψήφιος Ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση και η οποία θα**

υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του Υποψήφιου Αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών». Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, αυτή δύναται να αντικατασταθεί από υπεύθυνη δήλωση (Άρθρο 8 Ν. 1599/1986 ή ισοδύναμου εγγράφου για αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα) ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, βεβαιουμένου, σε κάθε περίπτωση, του γνησίου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

ΑΡΘΡΟ 8

Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Άλλα Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς, με ποινή αποκλεισμού, τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, στο Διαγωνισμό.

1. Απαραίτητα ελάχιστα κριτήρια επιλογής ενδεικτικά θεωρούνται: 1) Πτυχίο Ελληνικού Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος ή αναγνωρισμένου Αλλοδαπού (Μεταπτυχιακός Τίτλος επιθυμητός), 2) Αποδεδειγμένα επαρκή γνώση Αγγλικής γλώσσας (Σπουδές σε Πανεπιστήμιο Αγγλόφωνης χώρας ή πτυχίο proficiency). 3) Πολύχρονη επαγγελματική πείρα (με 10ετη τουλάχιστον προϋπηρεσία συναφή προς το αντικείμενο) στην οργάνωση μεγάλων και πολυσύνθετων πολιτιστικών προγραμμάτων και γεγονότων. 4) Τεκμηριωμένη ικανότητα ανάπτυξης και διεύθυνσης projects. 5) Τεκμηριωμένη ενασχόληση σε υψηλό βαθμό με θέματα και δράσεις πολιτισμού. 6) Τεκμηριωμένη πείρα και τεχνογνωσία σχεδιασμού για θέματα πολιτιστικής, οικονομικής και περιφερειακής ανάπτυξης 7) Η συμμετοχή σε Διοικήσεις μεγάλων πολιτιστικών οργανισμών (εθνικού ή και διεθνούς επιπέδου).

3. Ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταθέσει με την προσφορά του τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης της τεχνικής του επάρκειας του:

Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα στο οποίο να τεκμηριώνεται η επαγγελματική εμπειρία και ικανότητα καθώς και η ενασχόληση σε υψηλό βαθμό με θέματα και δράσεις πολιτισμού, και υπεύθυνης δήλωσης για την ακρίβεια των στοιχείων
Θεωρημένα Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών.

Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων και δράσεων [ως συναφή νοούνται: α) η οργάνωση μεγάλων και πολυσύνθετων πολιτιστικών προγραμμάτων και γεγονότων β) η ανάπτυξη και διεύθυνση projects γ) σχεδιασμός θεμάτων και δράσεων πολιτισμού δ) η τεχνογνωσία σχεδιασμού για θέματα πολιτιστικής, οικονομικής και περιφερειακής ανάπτυξης ε) η συμμετοχή σε Διοικήσεις μεγάλων πολιτιστικών οργανισμών (εθνικού ή και διεθνούς επιπέδου)] που εκτέλεσε κατά τα δέκα (10) τελευταία έτη.

Η Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τον Υποψήφιο Ανάδοχο διευκρινήσεις επί των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις πρέπει να φέρουν βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που έχουν προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθ. 1 του Ν. 4250/14).

ΑΡΘΡΟ 8.1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟΦΑΚΕΛΩΝ

Α) ΦΑΚΕΛΟΣ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» πρέπει να περιλαμβάνει:

1. τα ζητούμενα νομομοποιητικά στοιχεία και τα απαραίτητα δικαιολογητικά συμμετοχής (βλ. Άρθρο 7 «Στοιχεία και Δικαιολογητικά συμμετοχής») καθώς και τα ζητούμενα στις παραγράφους 1 και 3 του Άρθρου 8

Β) ΦΑΚΕΛΟΣ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιλαμβάνει:

- τα ζητούμενα στοιχεία του Άρθρου 8 «Ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής / Άλλα Δικαιολογητικά Συμμετοχής», εκτός αυτών που συμπεριλήφθηκαν στον Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής.
- περιγραφή των απαιτούμενων εργασιών σύμφωνα με το αντικείμενο του έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο Άρθρο 1 της παρούσας και αναλυτικά στο Προσάρτημα (Α) **ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**, στο τέλος της παρούσας διακήρυξης.
- Κατάθεση Πρόταση γενικής προσέγγισης· του θεσμού Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης και εναρμόνισης της κεντρικής ιδέας της υποψηφιότητας της Τρίπολης με το καλλιτεχνικό πρόγραμμα.

α) Γ) ΦΑΚΕΛΟΣ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς» πρέπει να περιέχει το χορηγούμενο στο Προσάρτημα (Β) αυτής της Προκήρυξης έντυπο οικονομικής προσφοράς.

Οι τιμές, για το σύνολο της εργασίας, θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ.

Στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα αναγράφεται η συνολική τιμή. Η γενική συνολική τιμή της προσφοράς θα γράφεται αριθμητικά και ολογράφως. Εάν υπάρχει διαφορά μεταξύ της ολογράφως και της αριθμητικής διατύπωσης της οικονομικής προσφοράς, θα υπερισχύει η ολογράφως διατυπωθείσα.

Οι τιμές θα δίνονται, χωρίς Φ.Π.Α., θα αναγράφεται δε το ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπό ανάθεση εργασία. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επισημαίνεται ότι, η προσφερόμενη τιμή πρέπει να αναγράφεται ολογράφως επί ποινή αποκλεισμού.

Προκειμένου να εξασφαλισθεί η απαιτούμενη ποιότητα εργασιών, για τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές, η Επιτροπή Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του ύψους της προσφερόμενης τιμής, οι δε Υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά. Μη παροχή των ζητούμενων στοιχείων συνεπάγεται αποκλεισμό από τη διαδικασία.

Προσφορές οι οποίες υπερβαίνουν (με ΦΠΑ) τον προϋπολογισμό της εργασίας, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Επισημαίνεται ότι, εφόσον δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά θα απορρίπτεται ως μη αποδεκτή.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου που θα αναλάβει και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επιμέρους στοιχείων του κόστους.

ΑΡΘΡΟ 9

Χρονική Διάρκεια

Οι προσφορές για όλους όσους έχουν λάβει μέρος και δεν αποκλείστηκαν από τη δημοπρασία θεωρούνται ότι ισχύουν μέχρι 8 μήνες από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Ο διαγωνιζόμενος δε δύναται κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Η διάρκεια των υπηρεσιών ορίζεται από την πρωτοκόλληση της σχετικής σύμβασης από την υπηρεσία Πρωτοκόλλου της ΚΕΔΗΤ έως την ολοκλήρωση του προγράμματος. Παράταση της Σύμβασης δίδεται μόνο για απολύτως αιτιολογημένο λόγο ύστερα από αίτηση του αναδόχου και Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και μόνο στην περίπτωση παράτασης της υλοποίησης του προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 10

Αποκλεισμός Υποψηφίων

Αποκλείονται από τη διαδικασία όσοι δεν πληρούν τα παρακάτω κριτήρια και συγκεκριμένα εάν :

- α) βρίσκονται σε πτώχευση ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,
- β) καταδικάσθηκαν για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή (απάτη, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία) του παρέχοντος υπηρεσίες, βάσει απόφασης, η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
- δ) έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις Αναθέτουσες Αρχές,
- ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της Αναθέτουσας Αρχής,
- στ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφορικών που απαιτούνται.

Αποκλείονται επίσης:

α) Τα φυσικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δε θα υποβάλλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών στην ελληνική γλώσσα ή όπως αναφέρεται στην πρώτη παράγραφο του άρθρου 5 της παρούσας.

Αποκλεισμός προσφοράς: Προσφορές που αιτιολογημένα θεωρηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή περιέχουν όρους αντίθετους προς την προκήρυξη ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται. Ειδικότερα, αποκλείεται προσφορά από την αξιολόγηση όταν :

- Είναι αόριστη και δε μπορεί να εκτιμηθεί ή είναι υπό αίρεση ή περιέχει ανακριβή ή ελλιπή στοιχεία.
- Δεν υποβληθούν τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στις διατάξεις της παρούσας.
- Δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών.
- Δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και δεν έχει συνταχθεί σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας προκήρυξης.
- Δεν είναι σύμφωνη με τους επιμέρους υποχρεωτικούς όρους, όπου αυτοί αναφέρονται.

ΑΡΘΡΟ 11

Αξιολόγηση τεχνικών και οικονομικών προσφορών

Η κατακύρωση της εργασίας θα γίνει σε συμμετέχοντα, που θα προσφέρει τη **συμπερότερη από τεχνοοικονομική άποψη προσφορά**, η οποία θα προκύψει από την στάθμιση της βαθμολόγησης των τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των προσφορών και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών διενεργείται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης που έχει ορισθεί με την 43/2015 . και περιλαμβάνει τα ακόλουθα :

Α) Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Τα τεχνικά κριτήρια που θα ληφθούν υπόψη για την αξιολόγηση των προσφορών παρουσιάζονται συνοπτικά στον παρακάτω πίνακα, ο οποίος περιλαμβάνει επίσης και τους συντελεστές βαρύτητας κάθε κριτηρίου σε συνολικό άθροισμα 100.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A	Καλλιτεχνικό και πολιτιστικό προφίλ	70%
A1	Αποδεδειγμένο καλλιτεχνικό κύρος στο χώρο του πολιτισμού. Πολύχρονη επαγγελματική πείρα (με 10ετη τουλάχιστον προϋπηρεσία συναφή προς το αντικείμενο) στην οργάνωση μεγάλων και πολυσύνθετων πολιτιστικών προγραμμάτων και γεγονότων. Τεκμηριωμένη ενασχόληση σε υψηλό βαθμό με θέματα και δράσεις πολιτισμού.	40%
A2	Εκφραστής της φιλοσοφίας του προγράμματος και των αξόνων της υποψηφιότητας Πρόταση γενικής προσέγγισης του θεσμού Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης της υποψηφιότητας της Τρίπολης με το καλλιτεχνικό πρόγραμμα.	20%
A3	Εναρμόνιση του προγράμματος με την κεντρική ιδέα, τις θεματικές ενότητες και τη φιλοσοφία της πρότασης Πρόταση εναρμόνισης της κεντρικής ιδέας της υποψηφιότητας της Τρίπολης με το καλλιτεχνικό πρόγραμμα.	10%
B	Τεχνοκρατικό και διοικητικό προφίλ	30%
B1	Τεχνογνωσία σχεδιασμού περιφερειακής ανάπτυξης Τεκμηριωμένη πείρα και τεχνογνωσία σχεδιασμού για θέματα πολιτιστικής, οικονομικής και περιφερειακής ανάπτυξης	20%
B2	Διοικητική ικανότητα Τεκμηριωμένη Διοικητική Εμπειρία και ικανότητα ανάπτυξης και διεύθυνσης projects Η συμμετοχή σε Διοικήσεις μεγάλων πολιτιστικών οργανισμών (εθνικού ή και διεθνούς επιπέδου)	10%
ΣΥΝΟΛΟ		100%

Κάθε μέλος της Επιτροπής θα βαθμολογήσει με ένα ακέραιο βαθμό, από το 0 έως το 10 κάθε ένα από τα επιμέρους στοιχεία των κριτηρίων τεχνικής αξιολόγησης. Ο βαθμός κάθε κριτηρίου σε επίπεδο Επιτροπής είναι το άθροισμα των βαθμών του συνόλου των μελών της Επιτροπής διαιρεμένου δια του αριθμού των μελών της. Ο βαθμός αυτός πολλαπλασιάζεται με το συντελεστή βαρύτητας του κριτηρίου και εξάγεται ο βαθμός της προσφοράς για το συγκεκριμένο κριτήριο. Το άθροισμα των βαθμών όλων των κριτηρίων δίνει τον **Απόλυτο Βαθμό της Τεχνικής Προσφοράς**. Η Τεχνική Προσφορά του κάθε συμμετέχοντος αξιολογείται με τον Τελικό Βαθμό Τεχνικής Προσφοράς (Τ.Β.Τ.Π.) κάθε προσφέροντος, που είναι η σχετική βαθμολογία του ως προς την αξιολογηθείσα ως καλύτερη προσφορά και υπολογίζεται από τον τύπο:

$$T.B.T.Π. = (A.B.T.Π. / A.B.T.Π.max) \times 10$$

όπου A.B.T.Π.max είναι η απόλυτη βαθμολογία της καλύτερης τεχνικά προσφοράς. Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10. (Ο προσφέρων με την καλύτερη τεχνική προσφορά, θα έχει T.B.T.Π. = 10).

Β) Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του φακέλου «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων είναι σχετική. Για κάθε προσφέροντα θα υπολογισθεί ο **Τελικός Βαθμός της Οικονομικής Προσφοράς** του (Τ.Β.Ο.Π.), ως εξής :

Τ.Β.Ο.Π. = (Οικονομική Προσφορά min /Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος) x 10, όπου:

- **Οικονομική Προσφορά min** ορίζεται η Οικονομική Προσφορά του Μειοδότη με το μικρότερο συνολικό ποσό σε Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ και
- **Οικονομική Προσφορά Προσφέροντος** το συνολικό ποσό σε Ευρώ έναντι του οποίου προτίθεται να εκτελέσει ο προσφέρων το Έργο, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Είναι προφανές ότι ο βαθμός αυτός θα είναι ένας αριθμός μικρότερος ή ίσος του 10. (Η μικρότερη συνολική οικονομική προσφορά, θα έχει Τ.Β.Ο.Π. = 10).

Γ) Τελική Αξιολόγηση, που αφορά στην κατάταξη των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά βάσει του Τελικού Βαθμού Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.). Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$Τ.Β.Σ.Π. = (0,90 \times Τ.Β.Τ.Π.) + (0,10 \times Τ.Β.Ο.Π.)$$

Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι ο Προσφέρων με το μεγαλύτερο Τελικό Βαθμό Συνολικής Προσφοράς (Τ.Β.Σ.Π.).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας προκρίνεται η προσφορά με το μεγαλύτερο βαθμό Τεχνικής Προσφοράς. Οι προσφερόμενες υπηρεσίες πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην μελέτη, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί μονομερώς το δικαίωμα της ακύρωσης του διαγωνισμού, μετά από σχετική απόφαση της.

ΑΡΘΡΟ 12

Ενστάσεις

Δικαίωμα υποβολής ενστάσεων κατά των Πρακτικών της Επιτροπής Διαγωνισμού έχουν μόνο οι διαγωνιζόμενοι που συμμετέχουν στο αντίστοιχο στάδιο του διαγωνισμού ή οι αποκλεισθέντες απ' αυτό.

Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας υποβάλλονται εγγράφως μέχρι και της επομένης από την διεξαγωγή της δημοπρασίας εργάσιμη ημέρα και κατά των αποτελεσμάτων (Πρακτικά ΙΙ και ΙΙΙ) μέχρι και της επομένης της ανακοινώσεώς τους.

Οι ενστάσεις κατατίθενται στο Γενικό Πρωτόκολλο της ΚΕΔΗΤ και διαβιβάζονται στο ΔΣ της ΚΕΔΗΤ, μετά την αιτιολογημένη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση οργάνου.

ΑΡΘΡΟ 13

Δημοσίευση

Περίληψη της διακήρυξης του Διαγωνισμού θα δημοσιευθεί στον τύπο (τουλάχιστον 5 ημερολογιακές ημέρες πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού) και στην ιστοσελίδα του Δήμου Τρίπολης.

ΑΡΘΡΟ 14

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται από τα γραφεία της ΚΕΔΗΤ Δημητρακοπούλου 30 Τρίπολη, αρμόδιος υπάλληλος είναι ο κος Δήμος Σταματόπουλος τηλ. 2710-235925 τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

ΑΡΘΡΟ 15

Ρήτρες Καθυστέρησης

Η παράδοση και η παραλαβή θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα είναι στην Προγραμματική Σύμβαση, διότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες του Συμβούλου Επικοινωνίας, συναρτώνται άμεσα με το χρονοδιάγραμμα και τις προτεραιότητες του ρόλου του ΓΥΠΠΕ 2021 όπως αναλυτικά περιγράφεται στην από 21/12/2014 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. και όπου προβλέπετε η αναγκαιότητα των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών Συμβούλου Επικοινωνίας, προκειμένου για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης φάσης της παρεχόμενης υπηρεσίας (εάν προβλέπεται) ή του συνόλου αυτής από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα ποσό πεντακοσίων ευρώ (50,00€) για κάθε ημέρα καθυστέρησης.
2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται, αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα ενός (1) μήνα από τις συμφωνηθείσες ημερομηνίες παράδοσης, η Αναθέτουσα Αρχή κηρύσσει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
4. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (χωρίς ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
5. Οι ως άνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
6. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου.
7. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το Έργο περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία. Οι ρήτρες καθυστέρησης που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
8. Εφόσον ο Ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από τις προβλεπόμενες ποινικές ρήτρες, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επομένη της λήξης του συμβατικού χρόνου παράδοσης μέχρι την ημερομηνία παράδοσης των εργασιών, με ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τρέχοντος τόκου υπερημερίας.
9. Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες και τόκοι επιβάλλονται αναλογικά σε όλα τα μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας.
10. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

ΑΡΘΡΟ 16

Ισχύουσες διατάξεις - Λοιποί όροι

1. Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/95 «Περί δημοσίου λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
4. Π.Δ. 28/80 «Περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών των Ο.Τ.Α.».

5. Οδηγία 2004/18/ΕΚ.
6. Τις διατάξεις του άρθρου 157 “εγγυήσεις” του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α) όπως ισχύουν από 8/8/14.
7. Την 35130/739/9-8-2010 Απόφαση Υπουργού Οικονομικών.
8. Την από 21/12/2014 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ μεταξύ ΔΗΜΟΥ ΤΡΙΠΟΛΗΣ, Κ.Ε.ΔΗ.Τ. και Ν.Π.Δ.Δ. και όπου προβλέπετε η αναγκαιότητα των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών Συμβούλου Επικοινωνίας, προκειμένου για την διεκδίκηση του τίτλου Πολιτιστική Πρωτεύουσα της Ευρώπης για το έτος 2021 της πόλης της Τρίπολης.
9. Την απόφαση υπ’ αριθ. 43/2015 του ΔΣ της ΚΕΔΗΤ για την έγκριση δαπάνης ποσού 73.554,00 € και διάθεση πίστωσης ποσού 73.554,00 € για το έτος 2015.
10. Το Π.Δ. 261/1997 “Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 17

Δαπάνες που επιβαρύνουν τον ανάδοχο

Ο ανάδοχος βαρύνεται με τον αναλογούντα φόρο εισοδήματος στο καθαρό ποσό της αξίας των εργασιών και 0,10% υπέρ της ενιαίας ανεξάρτητης αρχής δημοσίων συμβάσεων (άρθρο 4, παρ. 3 του Ν. 4013/2011). Τα έξοδα δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης βαρύνουν τον ανάδοχο (γνωμοδότηση Δ’ Τμήματος Ν.Σ.Κ. 204/2010 – Ν.3801/2009, άρθρο 46, ΦΕΚ 163 Α’ – Ν.3548/2007, άρθρο 4, ΦΕΚ 68 Α’), καθώς και κάθε άλλη νόμιμη κράτηση.

Σε περίπτωση άρνησής του να τα καταβάλλει, κηρύσσεται έκπτωτος. Η προσφερόμενη τιμή θα αναφέρεται για περατωμένη εργασία. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την ΚΕΔΗΤ του Δήμου Τρίπολης. Για κάθε ζήτημα που δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης ισχύουν οι ανωτέρω διατάξεις.

Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρό του για τις περαιτέρω ενέργειες και εξέδωσε την με αριθμό 43/2015 απόφασή του.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ.
Υπ/φή

Τα Μέλη
Υπ/φή

Ακριβές Αντίγραφο
Πρόεδρος

Τσούκας Αναστάσιος